



Nr DN.13-21 /2012/2013/DK-836

Poznań, 4.12.2012r.

*dr Marcin Adamczak*  
*Instytut Kulturoznawstwa*  
*Wydział Nauk Społecznych*

Na podstawie art. 205 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005r.,  
(Dz.U. nr 164 poz. 1365 z późn. zm),

**POSTANAWIAM**

wpisać do rejestru uczelnianych organizacji studenckich Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza  
w Poznaniu:

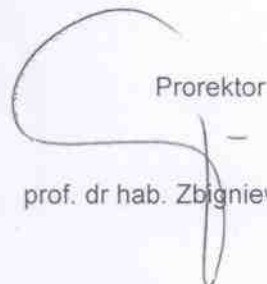
**Koło Naukowe Kulturoznawców**  
(opiekun naukowy – dr Maciej Adamczak)

**UZASADNIENIE**

Na podstawie art. 107 § 4 k.p.a odstąpiono od uzasadnienia decyzji, gdyż uwzględnia ona w całości  
żądanie strony.

**POUCZENIE**

Od decyzji rektora przysługuje odwołanie do ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego  
(Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego - ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa).

  
Prorektor

prof. dr hab. Zbigniew Pilarczyk

Do wiadomości:  
- a/a  
- adresat  
- Wydział Nauk Społecznych

ul. H. Wieniawskiego 1, Collegium Minus, 61-712 Poznań  
NIP 777 00 06 350, REGON 000001293  
tel. +48 61 829 43 77, fax +48 61 829 43 74  
pil@amu.edu.pl

UNIWERSYTET IM. ADAMA MICKIEWICZA W POZNANIU  
Sekretariat Prorektorów  
wpł. dn. 16-11-2012  
nr ..... 948

Poznań, dn. 14 listopada 2012 roku

*Zygi R. Pilarczyk*  
PROREKTOR  
prof. dr hab. Zbigniew Pilarczyk

*D.N.*  
*ob rejestracji*  
PROREKTOR

Uniwersytet im. A. Mickiewicza w Poznaniu  
DZIAŁ NAUCZANIA  
wpł. dn. 29-11-2012  
NR 836

Do  
Jego Magnificencji prof. dr hab. Zbigniew Pilarczyk  
Prorektora ds. studenckich  
Prof. dr hab. Zbigniewa Pilarczyka

Zwracam się z uprzejmą prośbą o zarejestrowanie Koła Naukowego Kulturoznawców na Wydziale Nauk Społecznych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza. Załączam statut mającego rozpocząć oficjalnie działalność Koła, który zyskał już akceptację Działu Prawnego UAM.

Z poważaniem,  
Dr Marcin Adamczak  
Opiekun Koła Naukowego Kulturoznawców

*M. Adamczak*

STATUT KOŁA NAUKOWEGO KULTUROZNAWCÓW  
UNIwersYTETU IM. ADAMA MICKIEWICZA W POZNANIU

Rozdział I  
Postanowienia ogólne

1. Siedzibą Koła Naukowego Kulturoznawców Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza (zwanego dalej: Kołem), jest Uniwersytet im. Adama Mickiewicza (Instytut Kulturoznawstwa, ul. Szamarzewskiego 89A, 60-568 Poznań), zwany dalej: Uczelnią.
2. Koło działa zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ze statutem Uczelni.
3. Koło może współpracować z organizacjami krajowymi i zagranicznymi o takich samych prawach lub celach.
4. Koło używa nazwy Koło Naukowe Kulturoznawców, emblematu oraz pieczętki z napisem: Koło Naukowe Kulturoznawców Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza.
5. Koło opiera swą działalność na dobrowolnej pracy ogółu członków.

Rozdział II  
Cele i zadania

1. Celem Koła są:

- a) działalność popularyzatorska mająca na celu krzewienie wiedzy o dyscyplinie reprezentowanej przez Koło,
- b) umożliwienie wymiany doświadczeń i prezentowania wyników własnych prac badawczych przez studentów i młodych absolwentów,
- c) umożliwianie lepszego startu zawodowego członków Koła,
- d) integracja środowiska akademickiego,
- e) rozwijanie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych członków Koła

2. Koło realizuje swoje cele poprzez:

- a) działalność sekcji tematycznych Koła (zwanymi dalej: Sekcjami),
- b) organizowanie spotkań ze specjalistami w różnych dziedzinach,
- c) organizowanie odczytów wygłaszanych przez członków Koła lub zaproszonych gości,
- d) podejmowanie i prowadzenie przez członków Koła zespołowych i indywidualnych prac naukowo-badawczych,
- e) udział w seminariach, konferencjach, sympozjach, zjazdach i obozach naukowych, a także ich organizacja,
- f) organizowanie wyjazdów związanych tematycznie z aktualną działalnością Koła lub jego Sekcji,
- g) współpraca z innymi kołami naukowymi i wszelkiego rodzaju placówkami kulturalnymi o naukowymi w kraju i za granicą,
- h) wydawanie publikacji naukowych,
- i) inne przedsięwzięcia zgodne z Celami Koła.

### Rozdział III Prawa i obowiązki członków

1. Członkiem Koła może zostać każdy student Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza zainteresowany pogłębianiem swojej wiedzy w dziedzinach związanych z kulturoznawstwem.
2. Członkiem-sympatykiem może zostać każda osoba fizyczna lub prawna zainteresowana wspieraniem działalności Koła.
3. Członków Koła przyjmuje Zarząd na podstawie złożonej deklaracji.
4. Każdy członek Koła ma prawo do:
  - a) swobodnego wyrażania swoich opinii, sądów i poglądów,
  - b) udziału w przedsięwzięciach organizowanych przez Koło,
  - c) kandydowania i udziału w wyborach do Zarządu Koła (nie dotyczy członków-sympatyków)
  - d) oceniania pracy Zarządu.
5. Każdy członek Koła zobowiązany jest do:
  - a) podporządkowania się postanowieniom statutu, uchwałom Walnego Zgromadzenia, rozporządzeniom Zarządu Koła,
  - b) aktywnego uczestnictwa w pracach Koła i sumiennego wypełniania swoich obowiązków.
6. Prawa członkowskie wygasają:
  - a) przez dobrowolne wystąpienie,
  - b) w przypadku niewypełnienia obowiązków objętych statutem, na mocy decyzji Walnego Zgromadzenia.

### Rozdział IV Władze Koła

1. Władze Koła stanowią:
  - a) Walne Zgromadzenie
  - b) Zarząd Koła.
2. Walne Zgromadzenie:
  - a) jest najwyższą władzą Koła i ma prawo do podejmowania wszelkich decyzji jego dotyczących (każdy członek ma jeden głos),
  - b) podejmuje uchwały zwykłą większością głosów,
  - c) jest zwoływane i prowadzone przez Przewodniczącego Koła.
3. Zarząd Koła stanowią:

- a) Przewodniczący,
- b) I Zastępca Przewodniczącego,
- c) II Zastępca Przewodniczącego
- d) Sekretarz,
- e) Skarbnik.

4. Do zadań Zarządu należy:

- a) kierowanie działalnością Koła,
- b) reprezentowanie Koła na zewnątrz,
- c) prowadzenie ewidencji członków Koła,
- d) utrzymywanie kontaktów z kołami w innych ośrodkach oraz z innymi organizacjami na terenie Uczelni,
- e) zwoływanie Walnego Zgromadzenia na żądanie 2/3 ogólnej liczby członków Koła.

5. Zarząd może zostać zawieszony jedynie przez Walne Zgromadzenie w obecności co najmniej 3/4 członków Koła kwalifikowaną większością głosów (2/3).

6. Kadencja Zarządu trwa jeden rok. Mandaty członków Zarządu wygasają z dniem odbycia Walnego Zgromadzenia kończącego Kadencję.

#### Rozdział V Opiekun Koła

1. Opiekuna Koła zatwierdzają władze Uczelni.
2. Opiekun występuje w interesach Koła przed władzami Uczelni.
3. Opiekun jest doradcą naukowym Koła.

#### Rozdział VI Opiekunowie Sekcji

1. Opiekunem Sekcji może zostać każdy pracownik lub doktorant Instytutu Kulturoznawstwa.
2. Jeśli Opiekunem Sekcji jest doktorant, zmuszony jest on do powołania spośród pracowników Instytutu posiadających co najmniej tytuł doktora Opiekuna Naukowego Sekcji i przedłożenia jego pisemnej zgody na pełnienie tej funkcji Opiekunowi Koła.
3. Każda Sekcja może posiadać kilku, lecz nie więcej niż trzech Opiekunów (nie wliczając w to Opiekuna Naukowego).
4. Opiekun/owie Sekcji przedkłada/ją Opiekunowi Koła sprawozdanie z działalności Sekcji (podpisane, w przypadkach wymienionych w punkcie 2, przez Opiekuna Naukowego Sekcji) najpóźniej do ostatniego dnia bieżącego roku akademickiego.
5. Opiekun/owie Sekcji może/mogą przekazać swą funkcję innym pracownikom bądź doktorantom Instytutu Kulturoznawstwa przedkładając Opiekunowi Koła:

- a) deklarację o rezygnacji,

- b) zgodę pracownika lub doktoranta Instytutu Kulturoznawstwa na pełnienie funkcji Opiekuna Sekcji.

## Rozdział VII Sekcje Koła

1. Sekcję Koła powołuje się przedkładając Opiekunowi Koła:
  - a) podanie o założenie Sekcji zawierające: nazwę Sekcji, imiona, nazwiska i tytuły naukowe Opiekuna/ów oraz (w przypadku wymienionym w rozdziale VI p. 2) Opiekuna Naukowego (oraz ich podpisy), krótki opis tematyki podejmowanej przez Sekcję i plany na najbliższy rok jej działalności;
  - b) podpisane deklaracje co najmniej pięciu kandydatów na członków Koła wyrażających gotowość uczestnictwa w nowej Sekcji.
2. Nazwa Sekcji powinna wyraźnie wskazywać na obszary tematyczne podejmowane przez Sekcję i nie może powielać pól zainteresowań określonych w nazwach Sekcji już istniejących.
3. Podanie o założenie Sekcji można składać najpóźniej do trzydziestu dni od momentu rozpoczęcia nowego semestru akademickiego.
4. Opiekun Koła ma tydzień czasu od momentu złożenia podania i odpowiednich dokumentów na podjęcie decyzji o założeniu nowej Sekcji. W szczególnych wypadkach Opiekun Koła może skonsultować swą decyzję z Zarządem lub uzależnić od spełnienia przez Sekcję określonych warunków (zwłaszcza dotyczących p. 2).
5. Rozwiązanie Sekcji może nastąpić wskutek:
  - a) złożenia przez Opiekuna Sekcji deklaracji o rozwiązaniu Sekcji,
  - b) skonsultowanej z Zarządem decyzji Opiekuna Koła wynikającej z faktu niewywiązywania się Opiekunów bądź członków Sekcji z obowiązków wyznaczonych im przez statut.

## Rozdział VIII Fundusze Koła

1. Organy Uczelni mogą przeznaczyć środki finansowe na przedsięwzięcia Koła na wniosek jego przedstawicieli.
2. W przypadku otrzymania dofinansowania wskazanego w p. 1 Koło przedstawia władzom uczelni sprawozdanie z realizacji przedsięwzięcia oraz rozliczenie otrzymanych środków finansowych nie później niż przed końcem semestru, w którym udzielono dofinansowania.

## Rozdział XIX Postanowienia końcowe

1. Statut Koła obowiązuje z chwilą przyjęcia go przez Walne Zgromadzenie i zatwierdzenie przez Władze Uczelni.

2. W tym samym trybie dokonuje się zmian statutu.
3. Rozwiązanie Koła może nastąpić tylko na mocy uchwały Walnego Zgromadzenia w obecności 3/4 członków Koła kwalifikowaną większością głosów.
4. Zarząd składa corocznie w terminie wskazanym przez Władze Uczelni sprawozdanie ze swej działalności.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem obowiązują przepisy statutu Uczelni i Prawa RP.

Radca Prawny

  
Marta Skorupa-Kostaszyk